

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เทศบาลตำบลปะโค อำเภอกุดจับ จังหวัดอุดรธานี

1. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลปะโค ปีงบประมาณ พ.ศ.2564

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ของเทศบาลตำบลปะโค พบว่า มีผลคะแนน 86.39 คะแนน อยู่ในระดับ A ดังนี้



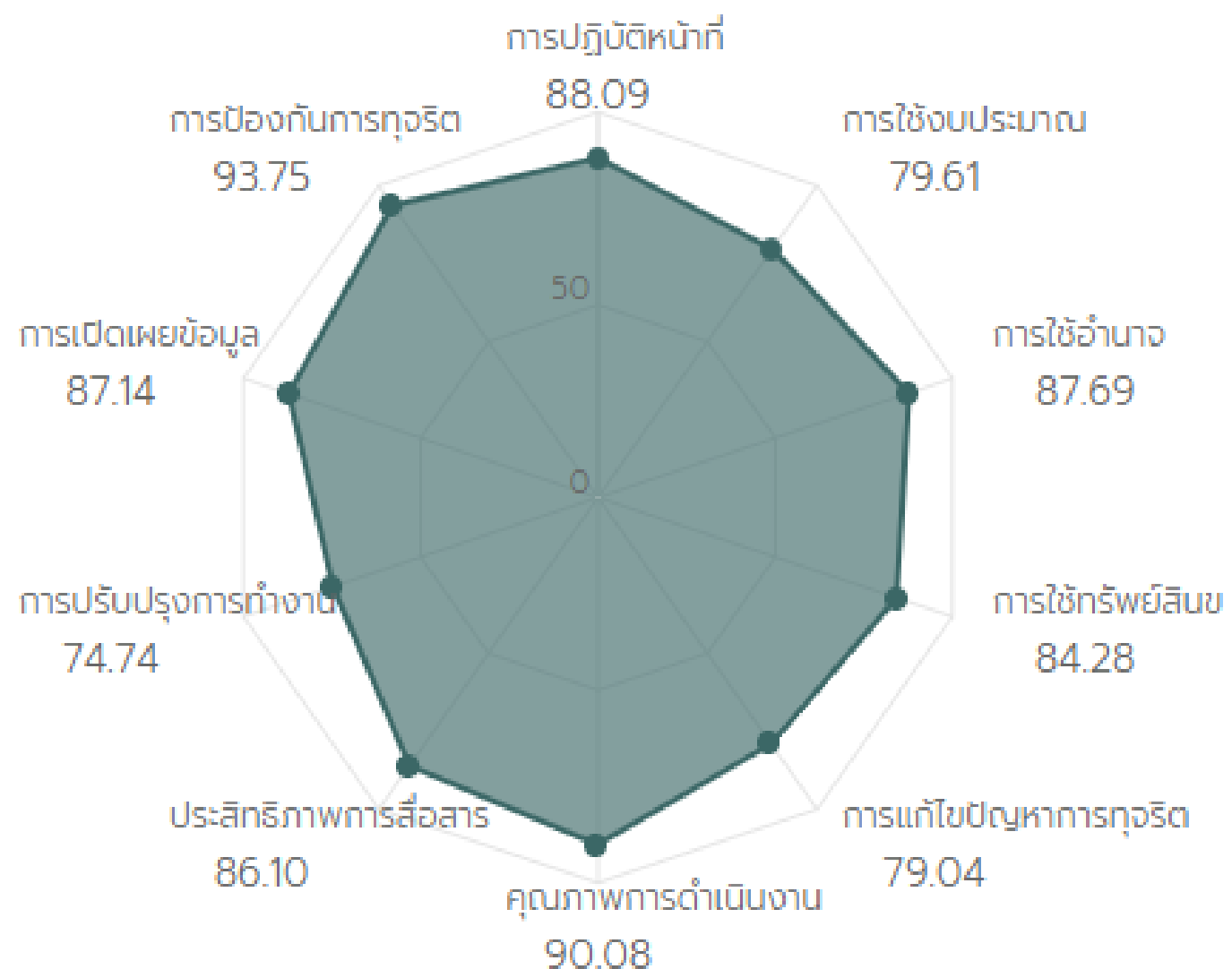
คะแนน เทศบาลตำบลปะโค

86.39 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A

ดูเกณฑ์การประเมิน ?



การเปิดเผยข้อมูลตามตัวชี้วัดย่อย 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ในข้อคำถาม O42 และ O43 นับเป็นกลไกในการช่วยและส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการพัฒนาการบริหารจัดการภายในองค์กร โดยวิเคราะห์จุดที่ต้องพัฒนาจากผลการประเมิน ITA ในปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทาง และวิธีการ ดำเนินการเพื่อยกระดับคุณธรรมและโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ การเปิดเผย ข้อมูลตามตัวชี้วัดย่อยดังกล่าว ถูกกำหนดให้มีค่าคะแนนรวมกันสูงถึงร้อยละ 10 จากผลคะแนนเต็มของการ ประเมิน ITA โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดความรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
1. การป้องกันการทุจริต	93.75 คะแนน	จากผลคะแนน IIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นในเรื่องการแก้ไขการเปิดเผยข้อมูล ควรมีการประชาสัมพันธ์ช่องทางให้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้มากขึ้น เข้าถึงง่าย และสะดวกยิ่งขึ้น
2. คุณภาพการดำเนินงาน	90.08 คะแนน	
3. การปฏิบัติหน้าที่	88.09 คะแนน	
4. การใช้อำนาจ	87.69 คะแนน	
5. การเปิดเผยข้อมูล คะแนน	87.14	
แบบวัดความรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
6. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	86.10 คะแนน	จากผลคะแนน EIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องการใช้งบประมาณ พบว่า ผู้ที่มาใช้บริการลงความเห็นเห็นว่าทางเทศบาลตำบลปะโคควรประกาศการใช้งบประมาณที่ชัดเจน และประชาชนสามารถตรวจสอบได้ง่ายและสะดวกยิ่งขึ้น
7. การใช้ทรัพย์สินของราชการ คะแนน	84.28	
8. การใช้งบประมาณ คะแนน	79.61	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
9. การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนน	79.04	จากผลคะแนน OIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นในเรื่องการรายงานผลการดำเนินการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนทุจริตประจำปี ตลอดจนกระบวนการการทำงานต่างๆ ที่ยังขาดการต่อเนื่อง
10. การปรับปรุงการทำงาน คะแนน	74.74	

2. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปิงปประมาณ พ.ศ.2565

จากการประชุมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2565 ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลปะโค ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
1. การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหารข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1.จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน - สำนักงาน ป.ป.ช.ให้ความรู้ - สำนักงานยุติธรรมชุมชนจังหวัดอุดรธานีให้ความรู้	สำนักปลัด ฯ (งานบุคลากร)	- วันที่ 15 มี.ค.2565 - วันที่ 10 มี.ค.2565	รายงานผลดำเนินการในที่ประชุมองค์กร
2. การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น	1. จัดทำโครงการรณรงค์การจัดการขยะรีไซเคิล - โครงการกองทุนขยะหมู่บ้าน ทั้ง 14 หมู่บ้าน	สำนักปลัด ฯ	ตลอดปีงบประมาณ 2565 - ดำเนินการตามกำหนดการของแต่ละหมู่บ้าน	รายงานผลดำเนินการในที่ประชุมองค์กร
3. การสร้างจิตสำนึกและตระหนักแก่เด็กและเยาวชน	1.จัดทำโครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ในครอบครัว - มอบทุนและพร้อมถุงยังชีพแก่แม่ผู้ยากไร้ในเขตพื้นที่ตำบลปะโค บ้านโพธิ์ หมู่ที่ 3	สำนักปลัด ฯ (งานสวัสดิการสังคม)	22 ธันวาคม 2564	รายงานผลดำเนินการในที่ประชุมองค์กร และเผยแพร่ภาพกิจกรรมลงในเว็บไซต์ขององค์กร
4. แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	1.จัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารเทศบาลตำบลปะโค - การประกาศเจตนารมณ์เรื่องต่อต้านการทุจริต ตามคำขวัญ “สุจริตโปร่งใส เทศบาลใสสะอาด 2565” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	สำนักปลัด ฯ (งานบริหารงานทั่วไป)	3 กุมภาพันธ์ 2565 ณ สำนักงานเทศบาลตำบลปะโค	รายงานผลดำเนินการในที่ประชุมองค์กร และเผยแพร่ภาพกิจกรรมลงในเว็บไซต์ขององค์กร

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
5. มาตรการสร้างความ โปร่งใสในการปฏิบัติ ราชการ	1. มาตรการการสร้าง ความ โปร่งใสในการบริหารงานบุคคล - เลื่อนขั้นเงินเดือน	สำนักปลัด ฯ (งานบริหารงานทั่วไป)	ครั้งที่ 1 (1 ต.ค.64 ถึง 31 มี.ค.65) ครั้งที่ 2 (1 เม.ย. ถึง 30 ก.ย.65)	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กร
	2. มาตรการออกคำสั่ง มอบหมาย ของนายกองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และหัวหน้าส่วนราชการ		- คำสั่งที่ 214/2565 ลว.30 ธ.ค.64 - คำสั่งที่ 8/2565 ลว.5 ม.ค.65 - คำสั่งที่ 145/2565 ลว. 1 มี.ค.65 - คำสั่งที่ 221/2565 ลว.18 เม.ย.65	
	3. กิจกรรม “สร้าง ความโปร่งใส ในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน”		ครั้งที่ 1 (1 ต.ค 2564 ถึง 31 มี.ค.2565) ครั้งที่ 2 (1 เม.ย.65 ถึง 30 ก.ย.2565)	
	4. โครงการเผยแพร่ ข้อมูล ข่าวสารด้านการจัดซื้อ - จัดจ้าง	กองคลัง (งานบริหารงานคลัง)	ตลอดปีงบประมาณ 2565	รายงานผลดำเนินการ ในที่ประชุมองค์กร และ เผยแพร่รายงานการ จัดซื้อ – จัดจ้าง ลงใน เว็บไซต์ขององค์กร
6. มาตรการการใช้ดุลย พินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้ เป็นไปตามหลักการบริหาร บ้านเมืองที่ดี	1. จัดกิจกรรมการลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน - โครงการเทศบาลตำบลปะโค เคลื่อนที่ให้บริการและสร้างรอยยิ้ม ให้ประชาชน ได้แก่ จัดเก็บภาษี , รับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ , รับเรื่อง ร้องเรียนร้องทุกข์ ฯลฯ.	ทุกสำนัก / ทุกกอง ของเทศบาลตำบล ปะโค	18 ก.พ.2565 ถึง 30 ก.ย.2565	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กร ประจำเดือน และเผยแพร่ ภาพกิจกรรมลงใน เว็บไซต์ขององค์กร
	2. โครงการลดขั้นตอนและ ระยะเวลาการปฏิบัติราชการ	ทุกสำนัก / ทุกกอง ของเทศบาลตำบล ปะโค	ตลอดปีงบประมาณ 2565	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กร ประจำเดือน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
	3. มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาตสั่งการลดขั้นตอนการ ปฏิบัติราชการ - โ ค ร ง ก า ร ป ร ับ ป ร ุง ประสิทธิภาพการให้บริการจัดเก็บ ขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่เทศบาล ตำบลปะโคประจำปี 2565	สำนักปลัด ฯ (งานบริหารงานทั่วไป)	ตลอดปีงบประมาณ 2565 - คำสั่งที่ 715/2564 ลว.30 ธ.ค.64 - คำสั่งที่ 716/2564 ลว.30 ธ.ค.64	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กร ประจำเดือน
	4. มาตรการการมอบอำนาจของ นายก	สำนักปลัด ฯ (งานบริหารงานทั่วไป)	ตลอดปีงบประมาณ 2565	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กร ประจำเดือน
	5. มาตรการการออกคำสั่ง มอบหมายของนายกเทศาในตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วน ราชการ	สำนักปลัด ฯ (งานบริหารงานทั่วไป)	ตลอดปีงบประมาณ 2565 - คำสั่งที่ 8/2565 ลว.5 ม.ค.65 - คำสั่งที่ 145/2565 ลว. 1 มี.ค.65 - คำสั่งที่ 221/2565 ลว.18 เม.ย.65	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กร ประจำเดือน
7. การเชิดชูเกียรติแก่ หน่วยงาน/บุคคลในการ ดำเนินกิจการการประพฤติ ปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	1. กิจกรรมยกย่องและเชิดชู เกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์ หรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น - วันสถาปนาอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	สำนักปลัด ฯ (งานสวัสดิการสังคม)	ตลอดปีงบประมาณ 2565 - วันที่ 22 มีนาคม 2565	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กร ประจำเดือน และ เผยแพร่ภาพกิจกรรมลง ในเว็บไซต์ขององค์กร
8. มาตรการจัดการกรณีไต่ ทราบหรือรับแจ้งหรือ ตรวจสอบพบการทุจริต	1. มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการ ปฏิบัติราชการ”	สำนักปลัด ฯ (งานบุคลากร)	ตุลาคม และ เมษายน ของทุกปี	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กร ทุก 6 เดือน
	2. กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลง การปฏิบัติราชการของเทศบาล ตำบลปะโค” - จัดทำบันทึกข้อตกลงในการ ปฏิบัติราชการ	สำนักปลัด ฯ (งานบุคลากร)	ตุลาคม และ เมษายน ของทุกปี - เพื่อประกอบการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กร ทุก 6 เดือน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
	3. มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน” - คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ประจำปี พ.ศ.2565ก	สำนักปลัด ฯ (งานบุคลากร)	ตลอดปีงบประมาณ 2565 - คำสั่งที่ 48/2565 ลว.28 ม.ค.65	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กร
	4. กิจกรรมให้ความร่วมมือกับ หน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการ ตามอำนาจหน้าที่เพื่อการ ตรวจสอบ - รายงานการเงินประจำปีพร้อม รายงานผลการตรวจสอบของ สตง. ตาม พรบ.วินัยการเงินการ คลังของรัฐ พ.ศ.2561 มาตรา 72	ทุกสำนัก / ทุกกอง ของเทศบาลตำบล ปะโค	ตลอดปีงบประมาณ 2565 - วันที่ 12 เม.ย.2565 (ตามกำหนดการที่กำหนด)	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กร
	5. มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับ หน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและ องค์กรอิสระ” - สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน - สำนักงาน ป.ป.ช. - สำนักงานยุติธรรม จ.อุดรธานี	ทุกสำนัก / ทุกกอง ของเทศบาลตำบล ปะโค	ตลอดปีงบประมาณ 2565 (ตามกำหนดการที่กำหนด)	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กร
	6. มาตรการ “ดำเนินการเกี่ยวกับ เรื่อง ร้องเรียน กรณีมี บุคคลภายนอก หรือประชาชน กล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาล ตำบลปะโคว่าทุจริตและปฏิบัติ ราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิ ชอบ” - ไม่มีเรื่องร้องเรียน	สำนักปลัด ฯ	ตลอดปีงบประมาณ 2565	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กร
9. จัดให้มีและเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่ เป็นการอำนวยความสะดวก สะดวกแก่ประชาชนได้มี ส่วนร่วมตรวจสอบการ ปฏิบัติราชการตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	1. จัดทำมาตรการปรับปรุงศูนย์ ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบล ปะโคให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งบูรณาการร่วมกับ อปท.อื่น พื้นที่ - ช่องทางการติดตามข่าวสาร องค์กร เช่น Line , Facebook และเว็บไซต์ขององค์กร	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของเทศบาลตำบล ปะโค และศูนย์ ข้อมูลข่าวสารร่วม อปท. ในอำเภอกุฉินชัย	ตลอดปีงบประมาณ 2565	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กร ช่องทางการติดต่อ เว็บไซต์ : http://pako.go.th Facebook : สำนักงานเทศบาลตำบลปะโค Line : สำนักงานเทศบาลตำบลปะโค

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
	2. กิจกรรม “อบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540” - สำนักงานยุติธรรมชุมชน ออกมาให้ความรู้ - แจกแผ่นพับความรู้ - ประชุมพนักงานประจำเดือน	สำนักปลัด ฯ	ตลอดปีงบประมาณ 2565 - วันที่ 10 มี.ค.2565 (ตามโครงการเทศบาลตำบล ปะโคเคลื่อนที่ให้บริการและ สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน)	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กรของทุก เดือน
	3. มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”	สำนักปลัด ฯ	ตลอดปีงบประมาณ 2565	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กร ประจำเดือน และเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารลงใน เว็บไซต์ขององค์กร ช่องทางการติดต่อ เว็บไซต์ : http://pako.go.th Facebook : สำนักงานเทศบาลตำบลปะโค Line : สำนักงานเทศบาลตำบลปะโค
	4. การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น วารสาร แผ่นพับ จดหมาย ข่าว เป็นต้น (งานบริหารงานทั่วไป)	สำนักปลัด ฯ	ตลอดปีงบประมาณ 2565	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กร ประจำเดือน และเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารลงใน เว็บไซต์ขององค์กร
	5. มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ของเทศบาลตำบลปะโค” (งานบริหารงานทั่วไป)	สำนักปลัด ฯ	ตลอดปีงบประมาณ 2565	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กร ประจำเดือน และเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารลงใน เว็บไซต์ขององค์กร ช่องทางการติดต่อ เว็บไซต์ : http://pako.go.th Facebook : สำนักงานเทศบาลตำบลปะโค Line : สำนักงานเทศบาลตำบลปะโค
	6. กิจกรรม “การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ ทรัพย์สินของเทศบาล และ การรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การเงินการคลัง”	กองคลัง (งานบริหารงานคลัง)	ตลอดปีงบประมาณ 2565	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กร เว็บไซต์ : http://pako.go.th

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
10. การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ของ ประชาชน	1. โครงการจัดทำแผนพัฒนา เทศบาลตำบลปะโค - จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)	สำนักปลัด ฯ (งานบริหารงานทั่วไป)	ตลอดปีงบประมาณ 2565 - ประกาศ ทต.ปะโค เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) - ประกาศ ณ วันที่ 29 ตุลาคม 2564	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กรและ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารลง ในเว็บไซต์ขององค์กร
	2. การดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราว ร้องทุกข์เทศบาลตำบลปะโค	สำนักปลัด ฯ (ศูนย์รับเรื่องราวร้อง ทุกข์)	ตลอดปีงบประมาณ 2565	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กรและ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารลง ในเว็บไซต์ขององค์กร เว็บไซต์ : http://pako.go.th
	3. โครงการเทศบาลตำบลปะโค เคลื่อนที่พบประชาชน	ทุกสำนัก / ทุกกอง ของเทศบาลตำบล ปะโค	18 ก.พ.2565 ถึง 30 ก.ย.2565	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กร ประจำเดือน และเผยแพร่ ภาพกิจกรรมลงใน เว็บไซต์ขององค์กร
11. การส่งเสริมให้ ประชาชนมีส่วนร่วมบริหาร กิจการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	1. มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา เทศบาลตำบลปะโค - แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบล ปะโค - แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา เทศบาลตำบลปะโค - แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบล ปะโค	สำนักปลัด ฯ (งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน)	- คำสั่งที่ 513/2564 สั่ง ณ วันที่ 27 ก.ย.64 - คำสั่งที่ 509/2564 สั่ง ณ วันที่ 23 ก.ย.64 - คำสั่งที่ 526/2564 สั่ง ณ วันที่ 1 ต.ค.64	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กรและ เผยแพร่ลงในเว็บไซต์ ขององค์กร
12. มีการจัดวางระบบและ รายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจ เงินแผ่นดิน	1. โครงการจัดทำแผนการ ตรวจสอบภายในประจำปี งบประมาณ	สำนักปลัด ฯ (งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน)	ครั้งที่ 1 (1 ต.ค 2564 ถึง 31 มี.ค.2565) ครั้งที่ 2 (1 เม.ย.65 ถึง 30 ก.ย.2565)	รายงานผลดำเนินการใน ที่ประชุมองค์กรและ เผยแพร่ลงในเว็บไซต์ ขององค์กร

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
13. การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการ ตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	1. กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนรับทราบ - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณให้ประชาชนทราบทางสื่อต่างๆ - รายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้าง	กองคลัง (งานบริหารงานคลัง)	ตลอดปีงบประมาณ 2565	รายงานผลดำเนินการในที่ประชุมองค์กรทุกเดือน และเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ขององค์กร